

General 2 695256, 2 695830  
Principal 2 691029  
Vice Principal 2 673133  
Deputy Principal (Grades 1-5) 5 288906  
Deputy Principal (Tamil Medium) 5 760007  
Hostel 2 695242  
Swimming Pool 2 695243  
Navarangahala 2 695256  
Fax : 2 691029  
E-mail : principal@inforoyal.lk  
Web : http://www.royalcollege.lk  
P.O Box : 635

**Royal College**  
Colombo 07



2020.01.03

නීතවත් දෙමව්පියන් වෙත ,

**2019 වර්ෂයේ 5 ශ්‍රේණියේ ශිෂ්‍යාන්ව විභාගයේ ප්‍රතිඵල මත**  
**කො/රාජකීය විද්‍යාලයට සිසුන් ඇතුළත් කිරීම.**

ඉහත විභාගයේ ප්‍රතිඵල මත ඔබගේ දරුවා වන ..... රාජකීය විද්‍යාලයට තේරී ඇති බව සතුටින් දන්වමි.

මේ සමඟ අමුණා ඇති දෘශ්‍යම පත්‍රය සම්පූර්ණ කර 2020.01.10 දිනට පෙර රාජකීය විද්‍යාලයට ලැබීමට සලස්වන්න.

පහත දැක්වෙන ලියකියවිලි රැගෙන දරුවා සමඟ 2020.01.17 දින පෙ.ව. 8.00 ට රාජකීය විද්‍යාලයේ නවරභලට කරුණාකර පැමිණෙන්න.

1. මෙම ලිපිය
2. පාසල හැරුණමේ සහතිකය
3. උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත් දෙකක්
4. මේ සමඟ එවන පාසලට ලබාදිය යුතු පෝරම (නිවැරදිව පුරවා රැගෙන ඒම අනිවාර්ය වේ.)
5. ශිෂ්‍යාවාරයක් සඳහා හිමිකම් ලැබී නිසි නම අදාළ ලියකියවිලි
6. ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීමේ ලිපිය

♦ සියලුම සිසුන් වෙනුවෙන් බැංකු ගිණුම් විවෘත කිරීම පාසලට ඇතුළත් කර ගන්නා දිනයේදී සිදු කෙරෙන බැවින් මේ සමඟ ඒවා ඇති බැංකු පෝරම පුරවා එදිනට රැගෙන එන්න.

♦ 01 සිට 6 දක්වා අදාළ ආකෘති පත්‍ර ගැනීමේ කවරයක දමා පත්තිහාර ඉරැකුම්/ඉරැකුම්පත් භාරදෙන්න.

.....  
විද්‍යාලපති.

**A. ABEYRATHNA**  
PRINCIPAL  
ROYAL COLLEGE  
COLOMBO-07.

සැ.අ. \* පැමිණෙන විට මෙම ලිපිය අනිවාර්යෙන් රැගෙන එන්න.  
\* පහසුකම් හා සේවා ගාස්තු ගෙවීමද එදිනට කළ යුතුය.

# Royal College

Colombo 07



General Principal 2 695256, 2 695830  
Vice Principal 2 691029  
Deputy Principal (Grades 1-5) 2 673133  
Deputy Principal (Tamil Medium) 5 288906  
Hostel 5 760007  
Swimming Pool 2 695242  
Navarangahala 2 695243  
Fax : 2 695256  
E-mail : principal@inforoyal.lk  
Web : http://www.royalcollege.lk  
P.O Box : 635

03.01.2020

Dear Parents

**Admission to Grade 6 - 2020 Royal College, Colombo 07 according to the results of Grade 05 Scholarship examination 2019.**

We are happy to inform you that your son .....  
has been selected to Royal college, Colombo 07.

Fill the annexed application form and send it to Royal College, Colombo 07 before 10/01/2020.

Please come with your son on 17/01/2020 at 8.00 o' clock to Navarangahala, Royal College, Colombo 07, with the following documents.

1. This Letter.
2. School Leaving Certificate.
3. 2 copies of birth certificate.
4. Annexed forms to school. (It's compulsory to complete them correctly and handover to the school.)
5. Relevant document for the bursar. (if Eligible)
6. Results certified letter.
  - Bank accounts will be opened for all the students on this day. Therefore fill the bank forms and bring them.
  - Please hand over completed documents file (01-06) to the class teacher on the date of admission.

  
Principal.

**E.A. ABEYRATHNA** Important: - It's compulsory to bring this letter.  
Principal  
ROYAL COLLEGE  
Colombo 07.  
Please be ready to pay facilities fees on the date of admission.

.....  
.....  
.....

විද්‍යාලපති,  
රාජකීය විද්‍යාලය,  
කොළඹ 07.

**ප්‍රතිඵල සහාර කිරීම.**

..... විද්‍යාලයේ ඉගෙනුම ලැබූ  
..... ශිෂ්‍යයා 2019  
5 වසර පවත්වනු ලැබූ සාකච්චාවට සිසුන් තෝරා ගැනීමට හා ශිෂ්‍යාධාර ප්‍රදානය කිරීමට  
විභාගයෙන් ලකුණු ..... ලබාගත් බවත් මෙම සාකච්චා ඉගෙනුම ලැබූ බවත්  
මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

.....  
විද්‍යාලපති,  
(නිල මුද්‍රාව)

**Particulars of the Student (Other Classes)**

- (1) Name of the child : .....
- (2) Previous School : .....
- (3) Previous School Senses No: .....
- (4) Name of the father / guardian : .....
- (5) Address:
  - a. Home : .....
  - b. Official : .....
- (6) Occupation : .....
- (7) Telephone number
  - a. Home: .....
  - b. Office : .....
  - c. Mobile : .....
- (8) Name of the mother : .....
- (9) Occupation : .....
- a. Official address : .....
- b. Telephone number : Office ..... Mobile .....
- (10) Nationality : .....
- (11) Religion : .....
- (12) Amount of donation made to school development society:.....

Date : .....

.....  
Father's/ Guardian's Signature

මෙම අයදුම්පත නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර වහාම විද්‍යාලයේ, රාජකීය විදුල, කොළඹ 07 ලිපිනයට ලැබෙන්න සලස්වන්න.

**අයදුම් පත්‍රය**

1. උපදානන සහතිකයේ සඳහන් වර්ගී සම්පූර්ණ නම :- .....
2. මුලකුරු සමඟ නම :-.....
3. උපන් දිනය :- වර්ෂය ..... මාසය .....
4. ආගම :-.....
5. කලින් ඉගෙන ගත් පාසල :- .....
6. ශිෂ්‍යාධාර ලැබීමට සුදුසුකම් :- ඇත/නැත  
(එසේ ශිෂ්‍යාධාර ලැබීමට සුදුසුකම් ඇත්නම් B පෙරමය පනවර් 17 වනදා පැමිණෙන විට  
දැනට එන්න.)
7. ශිෂ්‍යත්ව විභාගයෙන් ලබාගත් ලකුණ :-
8. විභාගයට ඉදිරිපත් වූයේ කුමන දිස්ත්‍රික්කයෙන්ද? :- .....
9. ඉගෙන ගැනීමට කැමති මාධ්‍යය :- .....
10. තෝරාගත් සෞන්දර්ය විෂය :-  

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
චිත්‍ර	තැවුම්	පෙරදිග සංගීතය	අපරදිග සංගීතය	නාට්‍ය හා රංග කලාව	

**11. දැමුවහොත් පිළිබඳ තොරතුරු :-**

1. පියාගේ නම :-.....  
 ලිපිනය :- .....  
 රැකියාව :- .....  
 රැකියා ස්ථානයේ ලිපිනය :- .....  
 දුරකථන අංකය :- නිවස ..... රජයේ .....
2. මවගේ නම :- .....  
 ලිපිනය :- .....  
 රැකියාව :- .....  
 රැකියා ස්ථානයේ ලිපිනය :- .....  
 දුරකථන අංකය :- නිවස ..... රජයේ .....

ඉහත තොරතුරු සත්‍ය බව මෙහිින් සහතික කරමි.

දිනය :- .....  
 (මව/පියා/භාරකරුගේ අත්සන)

සා.ද.ඉ-මිනි මාධ්‍ය සඳහා ඉල්ලුම් කළ ද පාසලේ පැවැත්වෙන ලිඛිත පරීක්ෂණයන් ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා පිළිබඳව පමණක් ඉ-මිනි මාධ්‍යයෙන් පැවැරීමට ඉඩ සලසනු ලැබේ.



**Students Record Sheets**

Student's personal Details

Full Name : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Name with Initials: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Student's Address : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Home T.P. No. : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 E-Mail : \_\_\_\_\_

Date of Birth : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Admission Number : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

D D M M Y Y Y Y D D M M Y Y Y Y Date of Admission : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Class of Admission : 

--	--

 ; 

--	--

 Medium

Current Class : 

--	--

 ; 

--	--

 Religion

Race : 

--	--

 ; 

--	--

 House

Year 5 Scholarship Holder Information : Scholarship Holder form other School/Scholarship Holder from this

School /Not a Scholarship Holder

Father's Details

Name : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Designation : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Office Address : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Office T.P. NO. : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 E-Mail : \_\_\_\_\_

Home Address : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Home T.P. No. : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Mobile No. : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Is an Old Boy : Yes /No OB Member ID: 

--	--	--	--

 Admission Number: 

--	--	--	--

1. Birth District : \_\_\_\_\_

2. Birth Divisional Secretariat : \_\_\_\_\_

3. Birth Registrar Division : \_\_\_\_\_

4. Birth Certificate Number : \_\_\_\_\_





Ministry of Education – Isurupaya  
 NATIONAL STUDENT INFORMATION SYSTEM – STUDENT DATA COLLECTION FORM

System Generated Student ID (School Use Only)

1. STUDENT DETAILS (Use ENGLISH CAPITAL letters) (Example : A.B.C. PERERA)									
1.1. NAME WITH INITIAL									
1.2. FULL NAME									
1.3. RELIGION									
1.4. ETHNICITY									
1.5. DATE OF BIRTH									
1.6. GRADE AND CLASS									
1.7. GENDER (Please tick)	M		F						
1.8. NIC NUMBER									
1.9. ADDRESS									
1.10. BIRTH DISTRICT									
1.11. BIRTH REGISTRAR DIVISION									
1.12. BIRTH CERTIFICATE NO									
1.13. SPECIAL NEED DIFFICULTY									
1.14. DID THE STUDENT ATTEND PRE-SCHOOL? (Please tick)	YES	NO							
1.15. IF YES THE PRE-SCHOOL TYPE (Please tick)	GOVERNMENT	PRIVATE							
1.16. WEIGHT (KG)									
1.17. HEIGHT (CM)									
1.18. ADMISSION NUMBER									

2. OTHER DETAILS (Use ENGLISH CAPITAL letters) (Example : A.B.C. PERERA)									
2.1. NAME WITH INITIALS									
2.2. FULL NAME									
2.3. DATE OF BIRTH									
2.4. POSTAL CODE									
2.5. ADDRESS									
2.6. ADDRESS DS DIVISION									
2.7. CONTACT NO									
2.8. NIC NUMBER									





NATIONAL STUDENT INFORMATION SYSTEM – STUDENT DATA COLLECTION FORM

<b>3.0 MOTHER DETAILS (Use ENGLISH CAPITAL letters)</b>											
3.1 NAME WITH INITIALS											(Example : A.B.C. PERERA)
3.2 FULL NAME											
3.3 DATE OF BIRTH											
3.4 POSTAL CODE											
3.5 ADDRESS											
3.6 ADDRESS DS DIVISION											
3.7 CONTACT NO											
3.8 NIC NUMBER											

<b>4.0 GUARDIAN DETAILS (Use ENGLISH CAPITAL letters)</b>											
4.1 NAME WITH INITIALS											(Example : A.B.C. PERERA)
4.2 FULL NAME											
4.3 DATE OF BIRTH											
4.4 POSTAL CODE											
4.5 ADDRESS											
4.6 ADDRESS DS DIVISION											
4.7 CONTACT NO											
4.8 NIC NUMBER											
THE ABOVE DETAILS OF THE STUDENT ARE TRUE AND CORRECT.											
SIGNATURE OF CLASS TEACHER											DATE
SIGNATURE OF PRINCIPAL											



Banka Bhrasid (Lubuhun sulu)

# Account Opening Application Minor

Date



Please open a Minor Savings/ Fixed Deposit account as per details given below subject to the Rules and Regulations of the Bank.

### For Official Use Only

Savings A/c No.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fixed Deposit A/c No.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
CIF No.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Data Entered By: Name & Service No.											Officer's Signature & Service No.									
Manager's Signature & Service No.																				

**Currency Type**     LKR     Foreign Currency (Pls. specify the currency)

**Type of Account**     Isuru Udana     Sisu Udana     Minor - Other (Pls. specify)     Fixed Deposit

### Details of the Minor

Name with Initials (Master/ Miss) -----

Names denoted by initials (As per the birth certificate) -----

Date of Birth -----    Birth Certificate No. -----    Citizenship -----

Permanent Address -----

National Identity Card No. -----    Telephone No. -----

Passport No. (If available) -----    Expiration date -----

Name of the School/ Pre School (Only for Students) -----    Grade -----

### Details of Mother / Father / Guardian

Name with Initials (Mr./ Mrs. / Miss) -----

Names denoted by initials -----

Permanent Address -----

Postal Address (If differ from the permanent address) -----

Email Address -----

Telephone No. Local -----    Foreign -----

National Identity Card No. -----

Passport No. and Expiration Date -----

Relationship to the Minor -----

Occupation / Profession -----

Name & address of the Employer -----

\* Please attach copy of the Birth Certificate of the Minor and copy of the identification document of Mother/ Father/ Guardian

### KYC Information of the Mother / Father/ Guardian

Should be completed by the customer

**1. Source of Funds**

- Salary/ Profit Income    
  Business Income    
  Family Remittances    
  Sale of Property/ Assets    
  Donations / Charities (Local/ Foreign)    
  Other (Pls. Specify) -----

**2. Mode of Transaction**

- Cash    
  Cheques    
  Wire Transfer    
  Other (Pls. specify) -----

**3. Anticipated Volumes : Expected / Usual average volumes of deposits into the account in Rupees per month**

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Less than Rs. 100,000 /-         | <input type="checkbox"/> Rs. 1,000,001/- to Rs. 2,000,000/- | <input type="checkbox"/> Rs. 5,000,001/- to Rs. 7,000,000/-  |
| <input type="checkbox"/> Rs. 100,001/- to Rs. 500,000/-   | <input type="checkbox"/> Rs. 2,000,001/- to Rs. 3,000,000/- | <input type="checkbox"/> Rs. 7,000,001/- to Rs. 10,000,000/- |
| <input type="checkbox"/> Rs. 500,001/- to Rs. 1,000,000/- | <input type="checkbox"/> Rs. 3,000,001/- to Rs. 5,000,000/- | <input type="checkbox"/> Over Rs.10,000,000/-                |

(For office use only) Mandatory checks (To be supported by one of the following accepted documents)

**1. Verification of name, Date of birth/ Nationality / Citizenship**

- National Identity Card    
  Passport    
  Driving Licence    
  Other (Pls. Specify) -----

**2. Verification of Address**

- National Identity card    
  Driving Licence    
  Utility Bills    
  Other (Pls. Specify) -----

### For Fixed Deposit Accounts Only

Interest Rate ..... %    
 Term (In Months)      
 Interest Payment frequency    
 Monthly     
 On Maturity

Amount of Deposit  -----  
 (In figures) (In words)

Automatic Renewal    
 Yes     
 No     
 If Yes,    
 With Interest     
 Without Interest

If renew without interest,  
 Interest payable Account No.

(This account should be maintained in People's Bank on/in the name of Minor)

**Terms and Conditions**

1. Funds in the account shall be refunded at the request of the account holder after attaining majority by him/her and after establishing and being satisfied of his/ her identity.
2. Balance in the account shall be paid to the legal heirs of the account holder in the event his/ her death occurs before/after attaining the age of majority.
3. Should agree to comply with and be bound by the conditions, rules and regulations in force pertaining to minor accounts of the People's Bank.

I / We read and understand the above conditions regarding the maintenance of account/s and agree to comply with and to be bound by them.

-----

Mother/ Father/ Guardian's Signature
Date